



Gminny Żłobek w Dobrem
ul. Rynek 3
05-307 Dobro
tel. 507 144 274
e-mail: zlobek@gminadobre.pl
www.zlobekdobre.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2025
Dyrektora Gminnego Żłobka w Dobrem
z dnia 21 marca 2025r.

Data wpływu Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka		Numer kolejny Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka GŻ.4300.2025
---	--	---

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
do Gminnego Żłobka w Dobrem na rok 2025/2026

**Proszę o przyjęcie dziecka do Gminnego Żłobka w Dobrem ul. Rynek 3, 05- 307 Dobro
od dnia**

Deklaruję pobyt dziecka w godzinach od do (..... godz. dziennie / *Żłobek
czynny w godzinach 7.00- 17.00*).

Dziecko będzie korzystać z posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad-I danie, obiad-II danie,
podwieczorek.*

1. DANE DZIECKA

a) Dane osobowe dziecka

Imię:	
Nazwisko:	
Data urodzenia:	
Obywatelstwo:	
PESEL/w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL-nr i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka	

b) Adres zamieszkania dziecka:

Ulica			
Numer domu		Numer lokalu	
Kod pocztowy			
Miejscowość			

2. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	MATKA/ OPIEKUN PRAWNY	OJCIEC/ OPIEKUN PRAWNY
Imię i nazwisko		
Data urodzenia		
Obywatelstwo		
PESEL/w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – nr i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej		
Adres zamieszkania		

3. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:

1. Czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności? (jeżeli tak to jakim?)	TAK / NIE * Oświadczenie potwierdzające niepełnosprawność		
2. Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	TAK / NIE * Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka		
3. Rodzeństwo dziecka	Liczba	Wiek	Czy uczęszcza do Gminnego Żłobka w Dobrem?
4. Dane o stanie zdrowia dziecka			
stosowanej diecie			
rozwoju psychofizycznym dziecka			

4. PO POZYTYWNE ZAKOŃCZONEJ REKRUTACJI ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- a) podpisania umowy w sprawie korzystania z usług Gminnego Żłobka w Dobrem w terminie wskazanym przez placówkę,
- b) przestrzegania postanowień Statutu, Regulaminu organizacyjnego, Regulaminu porządkowego oraz Zarządzeń Dyrektora Żłobka,
- c) regularnego uiszczania opłat za każdy miesiąc z góry do 20-go dnia każdego m-ca z tytułu korzystania ze Żłobka i wyżywienia mojego dziecka,
- d) niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w Karcie zgłoszenia
- e) przyprowadzania do Żłobka tylko zdrowego dziecka,
- f) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez osobę do tego upoważnioną, zgłoszoną na piśmie,
- g) uczestnictwa w zebraniach rodziców.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

5. DECYZJA DYREKTORA PLACÓWKI

W dniu dziecko
zostało przyjęte / zostało wpisane na listę rezerwową dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka/
nie zostało przyjęte/ * do placówki.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku, gdy dziecko nie zostało przyjęte do placówki)

.....
.....
.....

Dobre, dnia

.....
podpis dyrektora Żłobka

* właściwe podkreślić